

Gränsdragningslista

Ansvarsfördelning mellan hyresvärd och hyresgäst i kommunala verksamhetslokaler ägda av Sundbybergs stad

Övergripande

AFF:s definitioner av drift respektive underhåll

Drift

Åtgärder med ett förväntat intervall minst en gång per år, vilket syftar till att upprätta funktionen hos ett förvaltningsobjekt. Drift delas upp i Tillsyn och Skötsel.

Tillsyn

Åtgärder som omfattar observation av funktion hos ett förvaltningsobjekt, en inredning eller utrustning och rapportering av eventuella avvikelser.

Skötsel

Åtgärder som omfattar en eller flera av åtgärderna justering eller vård av förvaltningsobjekt, en inredning eller utrustning alternativt byte eller tillförsel av förbrukningsmaterial.

Underhåll

Åtgärder som syftar till att återställa funktionen hos förvaltningsobjekt, en inredning eller utrustning.

Gränsdragning och ansvar

Gränsdragningslistan klargör den tekniska och ekonomiska ansvarsfördelningen av tillsyn, skötsel och underhåll.

Gränsdragningen gäller befintliga byggnader, inredning, utrustning m.m. i kommunala verksamhetslokaler som Sundbybergs stad äger och förvaltar. Gränsdragningslistan inkluderar ej inhyrda lokaler.

OBS! Ny-, om- och tillbyggnationer regleras ej i denna gränsdragningslista.

Hyresvärd

Hyresvärderna tar hand om alla arbetsuppgifter av teknisk karaktär avseende byggnader, dess installationer och fasta inredning. Exempel: Yttre skötsel (enligt schema och avtal), drifttillsyn, kontroll, justeringar, brandlarm, underhåll och reparationer.

Hyresvärderna tar även hand om yttre skadegörelse som exempelvis yttre glaskross och klotter.

Hyresgäst

Hyresgästen tar hand om alla arbetsuppgifter som kan relateras till verksamheten i respektive lokal. Exempel: Städning, avfallshantering, lås, inbrottslarm, skötsel av maskiner, tillsyn och skötsel.

Vid onormalt slitage, åverkan eller skadegörelse är verksamheten kostnadsansvarig.

Felanmälan

Felanmälan till Lokalfastigheter sker via Vitec Mina Sidor.

Du behöver en behörighet för att kunna göra en felanmälan. För att beställa behörighet för Vitec kontaktar du din fastighetsförvaltare. Då behöver du lämna följande information: namn, arbetsplats, telefonnummer och e-post

Sammanfattningsvis:

- Vid fara för liv eller egendom ska du alltid ringa 112
- Akuta ärenden anmäls dygnet runt till telefon 08-518 33 633
- Vid övriga ärenden använder du Vitec för felanmälan

Frågor

Om du har frågor, kontakta oss på Lokalfastigheter på telefon 08-518 336 00.

Gränsdragningslista mark och byggnad

MARK				
SPORT OCH FRITID	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Belysningsstolpar och master, verksamhetspecifik belysning (idrottsbanor, planer etc.)	HG	HG	HG	Inkl. armaturer och ljuskällor
Bollplaner	HG	HG	HG	
Fotbollsmål	HG	HG	HG	
Grindar och staket, inom anläggning	HG	HG	HG	
Grindar och staket, yttre	HG	HG	HV	Fastighetsgräns etc.
Idrottsanläggningar, stationära (löparbanor, hoppgröpar, sarger, markör etc.)	HG	HG	HG	
Idrottsbanor	HG	HG	HG	
Läktare	HG	HG	HG	
Skridskobanor inkl. sarger	HG	HG	HG	
Vägbommar, bilspärrar	HG	HG	HG	
TRÄDGÅRD OCH VÄXTER	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Buskar, häckar, träd	HG	HV	HV	
Blomlådor, lösa och stationära inkl. växter	HG	HG	HG	
Gräsytor	HG	HV	HV	
Planteringar	HG	HV	HV	HG ansvarar för egna planteringar
Trädgaller	HG	HV	HV	
MARK ÖVRIGT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Belysningsstolpar och master, allmän belysning	HG	HG/HV	HV	HG ansvarar för ljuskällor upp till 2 m
Brevlådor	HG	HG	HG	
Brunnar	HG	HV	HV	
Bryggor	HG	HG	HG	
Cykelställ, stationära	HG	HV	HV	
Dammar, fontäner	HG	HV	HV	
Flaggstänger exkl. beslag och linor	HG	HV	HV	HG ansvarar för flaggning
Grindar	HG	HV	HV	
Hårdgjorda ytor	HG	HV	HV	
Hänvisningsskyltar	HG	HG	HG	
Konstnärlig utsmyckning, platsspecifik	HG	HV	HV	Underhåll och restaurering av konstverk görs i samråd med Kultur- och fritidsförvaltningen.
Konstnärlig utsmyckning, lekanordning	HG	HV	HV	Underhåll och restaurering av konstverk görs i samråd med Kultur- och fritidsförvaltningen.
Kärl och container för avfall	HG	HG	HG	
Lekanordning, stationär	HG	HV	HV	
Orienteringstavlor	HG	HG	HG	
Papperskorgar, stationära	HG	HG	HV	
Parkeringsanläggningar	HG	HV	HV	
Ramper	HG	HG	HV	
Staket, stängsel	HG	HV	HV	
Trafikskyltar	HG	HV	HV	
Trappor	HG	HV	HV	

Gränsdragningslista

Trädgårdsbänkar, -bord, stationära	HG	HV	HV	
Trädgårdsmöbler, utemöbler	HG	HG	HG	
Vintersandlåda	HG	HV	HV	
Vägbommar, bilspärrar	HG	HV	HV	
BYGGNAD				
SPORT OCH FRITID	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Bassänger, sim	HG	HG	HG	
Curlingbanor	HG	HG	HG	Inkl. installationer för is
Gallerförråd (för föreningar etc.)	HG	HG	HG	
Gymnastiksalsinredning (ribbstolar, bomsystem, linor, mål/korgar, hylsor, stolpar etc.)	HG	HG	HG	
Sportgolvsbeläggningar, aktivitetsbeläggningar	HG	HG	HG	Inkl. linjemarkeringar
Klädskåp inkl. sittbänkar	HG	HG	HG	
Skridskobanor inkl. sarger	HG	HG	HG	Inkl. installationer för is
UTVÄNDIGT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Balkonger	HG	HG	HV	
Balkonglådor	HG	HG	HG	
Brandstegar, utvändiga	HG	HV	HV	
Dörrar och fronter till hisschakt	HG	HG	HV	
Dörrar, portar	HG	HG	HV	
Fasadskyltar, fastighetens	HG	HV	HV	
Fasadskyltar, hyresgästen	HG	HG	HG	Kräver godkännande av HV. HG söker bygglov.
Fönster	HG	HG	HV	
Galler	HG	HG	HV	Fönster-, entré- och skrapgaller
Lastkajer	HG	HG	HV	
Snöräcken, takfotsräcken	HG/HV	HV	HV	
Stuprör, hängrännor	HG	HV	HV	
Takbryggor	HV	HV	HV	
Yttertak	HG/HV	HV	HV	
Ytterväggar	HG	HV	HV	
INVÄNDIGT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Dörrar och dörrblad	HG	HG	HV	Inkl. foder
Dörrar och fronter till hisschakt	HG	HG	HV	
Dörrstoppare	HG	HG	HV	
Dörröppnare och dörrstängare inkl. automatik	HG	HV	HV	
Fästbeslag för gardin- och drapperiskenor	HG	HG	HG	
Fönsterbänkar	HG	HG	HV	
Fönsterdörrar	HG	HG	HV	
Fönsterhållare, vädringsbeslag	HG	HG	HV	
Fönstergaller och fönstergrind	HG	HG	HG	
Golvbeläggningar	HG	HG	HV	Inkl. socklar och lister
Grindar, galler	HG	HG	HG	
Glas i dörrar, fönster etc.	HG	HG	HG/HV	
Innerdörrar	HG	HG	HV	Inkl. foder
Innertak	HG	HG	HV	

Gränsdragningslista

Jalusier	HG	HG	HG	
Lanterniner	HG	HG	HG	
Ljudabsorbenter undertak med tillhörande upphängningsanordningar	HG	HG	HV	
Ljudabsorbenter väggar	HG	HG	HG	
Ljuskupoler	HG	HG	HG	
Markiser	HG	HG	HG	
Mörklägningsridåer inkl. automatik	HG	HG	HG	
Persienner	HG	HG	HG	
Projektionsdukar och motsvarande	HG	HG	HG	
Solavskärmningar, solskydd	HG	HG	HG	
Ytskikt, väggar	HG	HG	HV	
INREDNING	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Blombord blomlådor, blomkrukor, stationära inkl. växter	HG	HG	HG	
Konstnärlig utsmyckning, lös	HG	HG	HG	Tillsyn HG, skötsel och underhåll Kultur- och fritidsförvaltningen.
Konstnärlig utsmyckning, platsspecifik	HG	HV	HV	Underhåll och restaurering av konstverk görs i samråd med Kultur- och fritidsförvaltningen.
INREDNING- VERKSAMHETSSPECIFIK	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Fotolabustrustning	HG	HG	HG	
Keramikugn	HG	HG	HG	
Projektionsdukar, stationära	HG	HG	HG	
Upphängningsanordningar för redskap	HG	HG	HG	
INREDNING- TEXTIL OCH MATTOR	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Inredning av textil (mattor, gardiner och ridåer)	HG	HG	HG	
Skrappaller	HG	HG	HV	
Torkmattor, lösa och stationära	HG	HG	HG	
INREDNING- INFORMATIONSSKYLTAR OCH SPEGLAR	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Skyltar, tavlor, verksamhetspecifika	HG	HG	HG	
Skyltar, tavlor, fastighetsspecifika	HG	HV	HV	
Speglar, stationära	HG	HV	HV	
Speglar i hissar och hygienrum	HG	HG	HV	
INREDNING- HYLLOR OCH FÖRVARING	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Arkivhyllor, skåp	HG	HG	HG	
Elefskåp	HG	HG	HG	
Garderober, stationära	HG	HG	HV	
Garderober, lösa	HG	HG	HG	
Kapphyllor, stationära	HG	HG	HV	
Kapphyllor, lösa	HG	HG	HG	
Klädkrokar i korridorer, kapprum, serveringsutrymmen och hygienrum	HG	HG	HV	
Klädskåp inkl. sittbänkar	HG	HG	HG	
Medicinskåp	HG	HG	HG	
Torkställ	HG	HG	HG	
Tvålautomater	HG	HG	HG	

Gränsdragningslista

Tvättrännor	HG	HG	HV	
Tvättställ	HG	HG	HV	
Receptionsdiskar	HG	HG	HG	
Värdeskåp, dokumentskåp, kassaskåp	HG	HG	HG	
INREDNING- AVFALLSHANTERING	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Kärl för avfall	HG	HG	HG	HG tecknar abonnemang
Miljörum	HG	HG	HV	
Sopkomprimator	HG	HG	HG	HG tecknar abonnemang
Sopsugsanläggning	HG	HG	HV	HG tecknar abonnemang
INREDNING- LJUD OCH BILD	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
AV-utrustning	HG	HG	HG	
Centralanläggningar för radio och TV	HG	HV	HV	
Högtalaranläggningar, stationära	HG	HG	HG	
STORKÖK OCH MATSAL	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Arbetsbänkar, stationära	HG	HG	HV	
Bardiskar etc. och tillbehör till dessa så som kantiner, dispensrar, montrar, värmehällar, vattenbad, korgvagnar etc.	HG	HG	HG	
Bord, stolar i kök och matsalar	HG	HG	HG	
Brickinlämningsbanor	HG	HG	HV	
Brickuppsamlingsvagnar, avdukningsstationer	HG	HG	HG	
Diskbänksbeslag, underredan och -skåp	HG	HG	HV	
Diskmedels- och tvättmedelsutrustning	HG	HG	HG	
Draghuvar, imkåpor	HG	HG	HV	
Dryckesautomater	HG	HG	HG	
Handdukhängare, stationära	HG	HG	HV	
Hushållsmaskiner (hushållsassistenter, elvispar, brödrostar, mikrovågsugnar, kaffebyggare etc.)	HG	HG	HG	
Hyllor, hyllställningar, stationära	HG	HG	HV	
Köksutrustning, stationär (blandningsmaskiner, ugnar, hetluftsugnar, kokgrytor, kokskåp, kok- och stekautomater, skalningsmaskiner, spisar, stekbord, stekskåp inkl. bleck etc.)	HG	HG	HV	
Matavfallskvarnar	HG	HG	HV	HG tecknar abonnemang
Serverings- och utlämningsdiskar inkl. jalousier, luckor, räcken	HG	HG	HV	
Transportvagnar, kantiner	HG	HG	HG	
UV-ljus frånluftskåpor	HG	HG	HV	HV ansvarar för service
Vitvaror (kyl- och frysskåp, frysanläggningar, köksfläktar, värmeplattor (stationära), spisar, diskmaskiner med tillbehör etc.)	HG	HG	HV	
Värmeskåp och vattenbad, stationära	HG	HG	HV	
HYGIENRUM	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Armstöd	HG	HG	HV	
Badkar	HG	HG	HV	
Badrumsskåp, stationära	HG	HG	HV	
Bastuaggregat	HG	HG	HV	
Behållare för handdukar och muggar	HG	HG	HG	

Gränsdragningslista

Desinfektionslösningsautomater	HG	HG	HG	
Duschdraperier och fästbeslag till duschdraperier	HG	HG	HG	
Handduksautomater	HG	HG	HG	
Handdukhållare	HG	HG	HG	
Handdukhängare	HG	HG	HV	
Handtorkar, eldrivna	HG	HG	HG	
Hyllor	HG	HG	HV	
Hårtorkar, stationära	HG	HG	HG	
Klädkrokar	HG	HG	HV	
Papperskorgar för handdukar och muggar	HG	HG	HG	
Sanitetshållare	HG	HG	HG	
Skåp, stationära	HG	HG	HV	
Skötbord	HG	HG	HV	
Toalettpappershållare	HG	HG	HV	
Toalettstolar	HG	HG	HV	
Torkskåp	HG	HG	HV	
Torkställ	HG	HG	HG	
Tvålautomater	HG	HG	HG	
Tvättrännor	HG	HG	HV	
Tvättställ	HG	HG	HV	
TVÄTTRUM	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Arbetsbänkar	HG	HV	HV	
Centrifuger	HG	HV	HV	
Lakanssträckare	HG	HV	HV	
Manglar	HG	HV	HV	
Torkfläktar	HG	HV	HV	
Torkskåp	HG	HV	HV	
Torkställ	HG	HG	HV	
Torktumlare	HG	HG	HV	
Tvättmaskiner	HG	HG	HV	
INSTALLATIONER				
VATTEN OCH AVLOPP	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Avloppsanläggningar	HG	HG/HV	HV	HG ansvarar för rensning av avlopp som utslagsvaskar och golvbrunnar
Avskiljare för bensen, fett, sand och dylikt	HG	HG/HV	HV	HG ansvarar för rensning av filter
Dag- och spillvattenanläggningar	HG	HV	HV	
Diskbänksbeslag, kök och dylikt, armaturer	HG	HG/HV	HV	
Dragskåp inkl. labtrattar och armaturer	HG	HG	HG	
Dricksfontäner	HG	HG	HV	
Golvbrunnar	HG	HG	HV	HG ansvarar för rensning av golvbrunnar
Labbararmaturer	HG	HG	HV	
Labbavlopp inkl. vattenlås	HG	HG	HV	HG ansvarar för rensning av utslagsback inkl. vattenlås
Nödduschar, stationära	HG	HG	HV	Anslutna till fastighetens vattenledningsnät
Spolslangar	HG	HG	HG	

Gränsdragningslista

Sprinkleranläggningar	HG	HV	HV	
Takbrunnar	HG	HV	HV	
Tappvattenanläggningar	HG	HV	HV	
Utslagsbackar, övriga	HG	HG	HV	HG ansvarar för rensning av utslagsback inkl. vattenlås
GAS	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Gasanläggningar	HG	HG	HG	
Gasvarnare	HG	HG	HG	
TRYCKLUFT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Tryckluftsanläggningar, central försörjning	HG	HV	HV	
Tryckluftskompressor, lokala	HG	HG	HG	
KYLA	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Kyla i luftbehandlingsanläggningar, central försörjning	HG	HV	HV	
Luftvärmare	HG	HV	HV	
Markvärmeanläggningar	HG	HV	HV	
Snösmältningsanläggningar	HG	HV	HV	
LUFTBEHANDLING	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Dragskåp, draghuvar i labb	HG	HG	HG	
Fläktar, lösa	HG	HG	HG	
Imkåpor	HG	HG	HV	
Luftbehandlingsanläggningar, central försörjning	HG	HV	HV	
Luftrenare, verksamhetsspecifik	HG	HG	HG	
Skyddsrumssaggregat, -don	HV	HV	HV	
Utsug/spånsug vid utrustning	HG	HG	HG	
EL	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Belysningsarmaturer för allmänbelysning, stationära	HG	HG	HV	HG ansvarar för byte av ljuskällor
Belysningsarmaturer för belysning av växter och konstnärlig utsmyckning	HG	HG	HG	
Belysningsarmaturer för scener	HG	HG	HG	
Elinstallationer i labbinredning	HG	HG	HG	
Eluttag	HG	HG	HV	
Eluttag för bilvärmare	HG	HV	HV	
Fasadbelysning	HG	HG/HV	HV	HG ansvarar för ljuskällor upp till 2 m
Fast anslutna elvärmeanläggningar	HG	HV	HV	
Fast belysningsarmatur	HG	HG	HV	
Golvlampor, sänglampor, armaturer för belysning av inredning t.ex. bokhyllbelysning	HG	HG	HG	
Kanalisation för samtliga elanläggningar	HG	HV	HV	
Nödljusläggningar	HG	HV	HV	
Solcellsanläggningar	HV	HV	HV	
Solfångare	HV	HV	HV	
SVAGSTRÖMSANLÄGGNINGAR	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Fasadur och klockor	HG	HG	HG	
Hisstefonanläggningar	HG	HV	HV	
Hörselslingor	HG	HG	HG	

Gränsdragningslista

Lokaltelefonanläggningar	HG	HG	HG	
Porttelefonanläggningar	HG	HG	HG	
Rastsignalanläggningar	HG	HG	HG	
Teleledning, teleuttag och övriga svagströmsledningar	HG	HG	HG	
LÅS	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Låscylindrar inkl. nycklar	HG	HG	HG	Se bilaga Lås och larm
Låskistor, -hus	HG	HG	HG	Se bilaga Lås och larm
Grind- och portmanöveranläggningar	HG	HV	HV	
Passersystem	HG	HG	HG	Se bilaga Lås och larm
LARM	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Brandlarm/utrymningslarm	HG	HV	HV	
CCTV/kameraövervakning	HG	HG	HG	Se bilaga Lås och larm
Flyglarmsanläggningar/beredskapslarm	HG	HV	HV	
Gasvarnare	HG	HG	HG	
Hisslarmsanläggningar	HG	HV	HV	
Inbrottslarmanläggningar	HG	HG	HG	Se bilaga Lås och larm
Nödsignalanläggningar	HG	HV	HV	RWC-larm ansvarar HV för. Lösa kablar till dessa ansvarar HG för.
Trygghetslarm, fasta	HG	HG	HG	
Åskskyddsanläggningar	HG	HV	HV	
HISSAR OCH LYFTBORD	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Handikapplyftbord	HG	HG	HG	
Lyftbord	HG	HG	HV	
Pelaryft	HG	HG	HG	Exempelvis billyft
Person och varuhissar	HG	HG	HV	
STYRNING OCH ÖVERVAKNING	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Styr-, regler- och övervakningsanläggningar för fastighetens drift	HV	HV	HV	
Styr-, regler- och övervakningsanläggningar för verksamhetens utrustning	HG	HG	HG	
TELEFONI	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
IP-telefoni	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Mobiltelefoni	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Inomhusnät telefoni	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
IT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Accesspunkter inomhus	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Accesspunkter utomhus	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Datakanalisation	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Fastighetsnätverk	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Fiberaccess	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Korskoppling	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Lokalt datanätverk	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Nätverksuttag	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni
Telemetrinätverk	HG	HG	HG	Se bilaga IT och telefoni

Gränsdragningslista Systematiskt brandskyddsarbete

INFORMATION/RUTINER	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Beskrivning av brandskyddet	HV	HV	HV	HV ansvarar för det tekniska brandskyddet i form av brandskyddsdocumentation
Brandskyddsredogörelse	HV/HG	HV	HV	HV ansvar för framtagande och revidering av brandskyddsredogörelse i samarbete med HG
Brandskyddsritningar	HV	HV	HV	HV tar fram brandskyddsritningar
Information till personal och besökare				HG ansvarar för all brandskyddsrelaterad information till personal och besökare
Insatsplaner/organisation för nödläge (brand/utrymning)	HG	HG	HG	
Orienterings-/serviceritningar	HV	HV	HV	Avser ritningar utrymnings-/brandlarm
Tillbudsrapportering				HG ska felanmäla upptäckta brister i samband med tillbud
Till-/frånkoppling av brandlarm p g a verksamhetsönskemål debiteras verksamheten				HV utför och HG står för kostnad
Tillstånd för hantering av brandfarlig vara				HG ska förutom att ansöka om tillstånd informera HV
Utbildning av verksamhetspersonal				HG ansvarar för all utbildning av personal
Utrymningsövningar				HG ansvarar för utrymningsövningar. HV kan vid behov medverka en gång per år.
SÄKERHET	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Brandvarnare, lösa	HG	HG	HG	
Brandfilter	HG	HG	HG	
Brandklass på ytskikt	HV/HG	HV	HV	HG ansvarar för egna ytskikt
Brand- och utrymningslarm	HV/HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister
Brandposter	HV/HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister
Brandsläckare	HV/HG	HV	HV	HG gör månadskontroll av släckare och felanmäler upptäckta brister. HV ansvarar för serviceavtal vilket inkluderar årlig kontroll.
Dörrar i brandcellsgräns	HV/HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister. Dörrar får inte blockeras och inte ställas upp med exempelvis kil.
Nödbelysning	HV/HG	HV	HV	HG gör månadskontroll och ska felanmäla upptäckta brister
Räddningsvägar utomhus	HV/HG	HV/HG	HV/HG	HV och HG ansvarar gemensamt för att hålla ytor och vägar fria till byggnaden fria för räddningstjänstens fordon och utrustning
Skydd av brandspridning till närliggande byggnad	HV	HV		
Sprinkleranläggning	HV/HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister
Utrymningsvägar fria	HG	HG		
Utrymningsplaner	HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister
Vägledande skyltar (utrymningsskyltar)	HG	HV	HV	HG ska felanmäla upptäckta brister

Bilaga Lås och larm

Då arbeten inom lås och larm kan kräva särskild specialkunskap kommer stadens säkerhetsavdelning i vissa fall behöva kopplas in. Till skillnad från ordinarie gränsdragningslista visar listan nedan uppdelningen i ansvar mellan verksamheten och säkerhetsavdelningen.

Alla beställningar inom lås och larm måste gå via stadens ramavtalsupphandlade entreprenör.

LÅS	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Kommentar
Låscylindrar inkl. nycklar	Verksamheten	Verksamheten	Säkerhet	Kostnadsansvaret för underhåll stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen.
Låskistor, -hus	Verksamheten	Verksamheten	Säkerhet	Kostnadsansvaret för underhåll stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen.
Passersystem	Verksamheten	Säkerhet	Säkerhet	Kostnadsansvaret för underhåll stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen.
LARM	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Kommentar
CCTV/kameraövervakning	Säkerhet	Säkerhet	Säkerhet	Kostnadsansvaret för underhåll stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen.
Inbrottslarmanläggningar	Verksamheten/Säkerhet	Säkerhet	Säkerhet	Kostnadsansvaret för underhåll stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen.

Bilaga IT och telefoni

Då arbeten inom IT och telefoni kräver särskild specialkunskap kommer stadens IT-avdelning i flera fall behöva kopplas in. Till skillnad från ordinarie gränsdragningslista visar listan nedan uppdelningen i ansvar mellan verksamheten och IT-avdelningen.

Beställningar samt felanmälan inom IT och telefoni ska alltid ske till stadens IT-avdelning.

TELEFONI	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
IP-telefoni	Verksamheten	Verksamheten/IT	IT	Service sker av IT, kostnadsansvar för underhåll hos verksamheten
Mobiltelefoni	Verksamheten	Verksamheten/IT	IT	Service sker av IT, kostnadsansvar för underhåll hos verksamheten
Inomhusnät telefoni	Verksamheten	Verksamheten/IT	IT	Service sker av IT, kostnadsansvar för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
IT	Tillsyn	Skötsel	Underhåll	Noteringar
Accesspunkter inomhus	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Accesspunkter utomhus	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos verksamheten
Datakanalisation	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Fastighetsnätverk	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Fiberaccess	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Korskoppling	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Lokalt datanätverk	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Nätverksuttag	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen
Telemetrinätverk	IT	IT	IT	Kostnadsansvaret för underhåll hos stadsledningskontoret och debiteras via internhyresmodellen